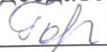


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Специальная школа-интернат №38»

**Согласовано:**

Председатель Совета учреждения

 Е.С.Голубец  
Протокол № 5 от 17 марта 2015 г.

**Утверждаю:**

Директор школы-интерната №38

 А.Н.Солодовникова  
Приказ № 71 от 20 марта 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 12**

**ОБ ИНТЕРНАТЕ**

**Новокузнецкий городской округ, 2015**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ФЗ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изм. и доп.)

- Санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10);

- Законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Уставом Учреждения.

1.2. Интернат при МКОУ «Школа – интернат №38» (далее Учреждение) является объектом социальной инфраструктуры для детей с ограниченными возможностями здоровья и создан в целях:

– оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей с нарушением слуха;

– формирования у учащихся навыков самостоятельной жизни;

– создания благоприятных условий для разностороннего развития личности учащихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения, а также для учащихся, проживающих в местах транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий.

1.2. Основными задачами создания интерната являются:

– организация проживания учащихся при школе при невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учебы;

– обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного образования;

– создание оптимальных условий организации воспитательно-образовательного процесса;

– организация проживания учащихся для активного участия их во внеклассной воспитательной работе.

Возможность постоянного или временного (на определенный срок) функционирования интерната заявлена в уставе Учреждения как одно из условий организации образовательного процесса.

1.3. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха учащихся, проживающих в нем.

1.4. Количество учащихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением, исходя из запросов родителей (законных представителей) и наличия условий для проживания.

1.5. Руководство интернатом возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (ВР), который подчиняется непосредственно директору Учреждения.

## **II. Организация деятельности интерната**

2.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания учащихся (при норме 3,5 кв. м на одного человека):

- отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;

- комната для отдыха;
- столовая для организации горячего питания;
- комнаты санитарно-гигиенического обслуживания для мальчиков и девочек;
- душевые.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения общеобразовательного учреждения (актовый и физкультурный залы, читальный зал библиотеки, спортивные площадки и т. д.).

Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

2.2. Прием и выбытие учащихся, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) на каждый учебный год директору общеобразовательного учреждения в течение всего учебного года и оформляется приказом по школе. Заявление родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося или у заместителя директора по ВР.

Родители (законные представители) учащихся должны быть ознакомлены с данным положением и правилами проживания в интернате.

По заявлению родителей (законных представителей) заместитель директора по ВР общеобразовательного учреждения отпускает учащихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в уставе Учреждения, или ежедневной своевременной доставки ученика к началу учебных занятий.

Временное выбытие учащихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

В случае, когда заявлений родителей (законных представителей) о приеме их детей в интернат больше, чем позволяют условия для проживания, такие заявления должны быть рассмотрены в порядке поступления в соответствии с п. 2.2 настоящего положения. Приказом по школе может быть оформлено временное проживание одного ребенка в интернате на период временного отсутствия другого при оформлении соответствующих документов: медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате; заявления от родителей учащегося.

2.3. Учащиеся, проживающие в интернате в соответствии с установленными нормативами, обеспечиваются бесплатным пятиразовым питанием. Учащиеся, не проживающие в интернате, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

2.4. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

2.5. Работодателем для работников интерната является Учреждение, прием работников (воспитателей, технических служащих и т. д.) осуществляется директором школы.

2.6. Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением и иными предусмотренными этим положением локальными актами общеобразовательного учреждения.

2.7. В интернате в обязательном порядке ведется журнал проживающих в нем учащихся и документация учета их ежедневного пребывания.

2.8. Медицинское обслуживание учащихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником органов здравоохранения, за которым закреплено медицинское обслуживание учащихся общеобразовательного учреждения.

2.9. Подвоз учащихся, проживающих в интернате, в начале учебной недели, учебной четверти, в конце недели, учебной четверти организуют родители (законные представители).

### **III. Организация быта учащихся**

3.1. На время проживания в интернате учащиеся обеспечены столами, кроватью, мягкой мебелью, матрацем, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т. п.), принадлежностями для уборки помещений. В случае неполного обеспечения разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договоренности с родителями).

3.2. Режим дня и правила поведения учащихся составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются директором общеобразовательного учреждения.

3.3. В интернате составляется график дежурства детей в жилых, учебных помещениях и столовой, дежурный совместно с воспитателем (учителем) следит за выполнением учащимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.

3.4. Запрещается привлекать учащихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и пр.).

3.5. Взаимоотношения учащихся с персоналом Учреждения строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

### **IV. Пролонгация Положения**

4.1. Настоящее Положение пролонгируется ежегодно и действует до соответствующих изменений в законах РФ, в региональных и муниципальных законодательных актах.